

ESNAF VE SANATKÂR ODALARIMIZIN DEĞERLİ BAŞKAN VE TEMSİLCİLERİ;

İstanbul Esnaf Sanatkarlar Odaları Birliği çatısı altında 22.09.2021 tarihi itibarıyla; 255.306 esnaf ve sanatkar, 145 esnaf ve sanatkar odası, bulunmaktadır. Binlerce esnaf ve sanatkarın iştirak edeceği genel kurul toplantılarının barışçıl bir ortamda yapılabilmesi, idari ve bürokratik işlemlerin başarı ile yerine getirilebilmesini ve ön hazırlıkların tamamlanmasını gerektirmektedir.

Meslek kuruluşlarımızın olağan genel kurul toplantılarına ilişkin hükümlere, 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'nun 42 ila 51'inci maddelerinde yer verilmiştir. Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantıları Kanunun ilgili hükümleri uyarınca dört yılda bir yapılmaktadır. Buna göre; odalarımızın olağan genel kurul toplantıları ve seçimleri 2022 yılı içerisinde yapılacaktır.

2022 yılı Ocak ayında odalarımız ile başlayacak genel kurul maratonu Mayıs ayında birliğimiz, Haziran ayında federasyonlarımız ve Eylül ayında konfederasyon seçimleri ile sonuçlanacaktır.

Odalarımızın olağan genel kurullarını ve seçimlerinin demokratik bir ortamda, katılımcı bir anlayışla tam bir saydamlık içinde yapılacağına olan inancım tamdır. Genel kurullarda organlar için aday olan mensuplarımız ve arkadaşlarımız çağdaş demokrasi kültürü ve bilinciyle bu hizmet yarışının içinde yer almak için gayret göstereceklerdir. Seçimler sonrasında camiamız için yeni bir dönem başlayacaktır. Ekonomimizin ve sosyal hayatımızın temeli olan esnaf ve sanatkarlarımıza hizmet etmek, onların haklarını korumak, seçilen yöneticilerimiz en kutsal, en önemli ve vazgeçilmez görevlerinden biridir.



Rekabetin acımasız olduğunu da dikkate alarak, bir kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşu olarak, esnaf ve sanatkarımıza sunduğumuz hizmetleri daha da artırmamız ve kalitesini yükseltmemiz zorunludur. Bunun için odalarımız altyapı ve teknik donanımlarını yenileyerek proje bazında çalışmalarını, beşeri ilişkilerini ve gelirlerini artırmaları elzemdir.

Dünü bu güne, geçmişi geleceğe bağlayan Ahilik kültürüne ve felsefesine dayanan geleneksel yapımızı mutlaka muhafaza ederek değişimi hızlı bir şekilde hayatımıza geçirerek, pastadan hak ettiğimiz payı

alabilmek için gereken mücadeleyi vereceğiz.

Bu rehber kitapçığın hazırlanarak sizlere sunulmasının temel amacı, genel kurulların demokratik bir ortamda sorunsuz yapılabilmesine, hizmet kalitemizin yükseltilmesine ve geliştirilmesine yöneliktir. Bu sayede, yaklaşan genel kurullar ve özellikle yapılacak seçimler nedeniyle karşılaşılabilecek bürokratik iş ve işlemleri kolayca yerine getirmek, uygulamada yaşanacak farklılıkları yok ederek uygulama birliği sağlamaktır.

Eğitime gereken önemi veren İstanbul Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği 2022 yılında yapacağımız Olağan Genel Kurul Toplantıları için Birlik Eğitim Müdürlüğümüzün hazırlamış olduğu "Genel Kurul İşlemleri" isimli çalışmayı sizlerin yararlanmasına sunmanın mutluluğunu yaşamaktadır.

İnsanımızın ruh güzelliğinin sergilendiği, her değişik fikirle zenginlik kazandığımız güzide adresler olan ve üyelerden aldığı destekle Yasa ile verilen görevlerin mensupların yararına yerine getirilmesi fırsatını veren Genel Kurullarımızın huzurlu ve hatasız gerçekleşmesi dileğiyle hepinize sağlıklı ve başarılı günler dilerim.

Faik YILMAZ
İSTANBUL ESNAF VE SANATKÂRLAR
ODALARI BİRLİĞİ BAŞKANI



İSTANBUL ESNAF VE SANATKÂRLAR ODALARI BİRLİĞİ ODALARIMIZDA OLAĞAN GENEL KURUL İŞLEMLERİ

Oda Olağan Genel Kurul toplantısı, Yönetim Kurulu tarafından yapılacak çağrı üzerine Ocak, Şubat, Mart aylarında, **dört yılda bir** olmak üzere yapılır.

Odalarda Genel Kurul toplantısı zamanında yapılmazsa; Birlik tarafından görevlendirilecek üç kişi, görevlendirmeden itibaren iki ay içinde Oda Genel Kurul toplantısını yapar.

5362 sayılı Kanuna göre yapılacak Oda Olağan Genel Kurul toplantısını; **Genel Kurul öncesinde, Genel Kurulun yapılması esnasında ve Genel Kurul sonrası** yapılacak işlemler olarak üç bölümde inceleyeceğiz.

1- Genel Kurul Toplantısı Öncesi Yapılacak İşlemler:

1.1-Yönetim Kurulu kararı (Madde 42):

Yönetim Kurulunca, Genel Kurul toplantısının yeri, günü, saati ve gündemini belirtecek şekilde bir karar alınacaktır. Bu kararda ilk toplantıda çoğunluk sağlanamazsa aynı gündem maddeleriyle ikinci toplantının yeri, günü ve saatinin de belirtilmesi gerekir. Yönetim Kurulu kararının genel kurul tarihinden en az **30-40 gün önce** alınması uygun olur. **(Ek-1)**

1.2- Genel Kurul toplantısının yayım ve ilanı (Madde 42):

Genel Kurul toplantı tarihinden en az **15 gün önce** toplantının yeri, tarihi, saati ve gündemi ilgili odanın Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanındaki sayfasında yayınlanacak, ayrıca mahalli olarak günlük veya haftalık yayınlanan bir gazetede ilan edilecektir. **(Ek-2)**

1.3- İlçe Seçim Kurulu'na müracaat (Madde 49):

Seçim yapılacak Genel Kurul toplantısından en az **20 gün önce** Genel Kurul üyelerini gösteren Bakanlık e-esnaf ve sanatkârlar veri tabanından alınmış Genel Kurul toplantısına katılacaklar listesi, toplantının gündemi, yeri, günü, saati ile çoğunluk sağlanamadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları belirleyen bir yazı ile birlikte üç nüsha olarak o yer İlçe Seçim Kurulu Başkanlığı'na müracaat edilecektir. **(Ek-3)**

1.4- Mülki İdare Amirliği'ne müracaat (Madde 47):

Genel Kurul toplantı tarihinden en az **15 gün önce** Bakanlık veya yetkilendirilen Mülki İdare Amirliği'ne müracaatla toplantı yeri, günü, saati ve gündemi bildirilmek suretiyle Bakanlık Temsilcisi görevlendirilmesi talep edilecektir. **(Ek-4)**



1.5- Üst Kuruluşa yazılı duyuru (Madde 42):

Genel Kurul toplantı tarihinden en az **15 gün önce** Oda, bağlı olduğu Birliğe toplantı yeri, günü, saati ve gündemi yazılı olarak bildirecektir. **(Ek-5)**

Yukarıda belirttiğimiz en az gün sayılarına, ilan günü, tebliğ günü ve Genel Kurul toplantı günleri gün sayısına dahil edilmez.

1.6- Genel Kurula katılacaklar listesi (Madde 46):

Genel Kurula katılacaklar listesi Genel Kurul toplantısından en az **20 gün önce** İlçe Seçim Kurulu Başkanlığı'na verilecektir. Hâkim gerektiğinde ilgili kayıt ve belgeleri de getirip inceleme yapmak suretiyle varsa noksanlıkları tamamlattırdıktan sonra seçime katılacak Genel Kurul üyelerini, listeyi ve diğer hususları onaylar. Onaylanan liste ile toplantıya ilişkin diğer hususlar **Seçim Kurulu ile ilgili odanın merkezinde ve Genel Kurulun yapılacağı yerde asılmak suretiyle, ayrıca Bakanlık e-esnaf ve sanatkârlar veri tabanında 7 gün süre ile ilan edilecektir.** Bu süre içinde listeye yapılacak itirazlar, Hâkim tarafından incelenerek en geç **2 gün içerisinde** kesin olarak karara bağlanacaktır. Bunu takiben de kesinleşen liste ve toplantıya ilişkin diğer hususlar onaylanarak ilgili odaya gönderilir. **(Madde 49) (Ek-6)-(Ek-9)**

Odaların Genel Kurul toplantılarına katılacak Genel Kurul üyelerinin adı, soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi, T.C. kimlik numarası, esnaf ve sanatkârlar sicil numarası ile temsilcisi oldukları meslek kuruluşlarının yazılı olduğu Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanından verilecek listedir.

Genel Kurula katılacaklar listesinde (hazirun cetveli) Genel Kurul toplantı tarihinden en az 6 ay önce odaya kaydolmuş üyeler bulunur. (Madde 9)

Genel Kurula katılacaklar listesi (hazirun cetveli) Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanından, harcı bankaya yatırılmak ve Yönetim Kurulu karar örneği gönderilerek alınır. Hazirun listesi Genel Kurul toplantısından **en az 20 gün önce** İlçe Seçim Kurulu'na verileceğinden, Yönetim Kurulu kararının hemen akabinde alınmalıdır.

1.7- Raporlar:

Genel Kurul toplantısında okunmak ve müzakere edilmek üzere:

- 1- Yönetim Kurulu faaliyet raporu, (2018-2019-2020-2021 yılları)**
- 2- Denetim Kurulu raporu, (2018-2019-2020-2021 yılları)**
- 3- Bilanço, gelir ve gider hesapları (2018-2019-2020-2021 yılları)**
- 4- Çalışma programı ile bu program içinde yer alacak olan eğitim, teorik ve pratik kurs programları, (2022-2023-2024-2025)**
- 5- Yeni dönem tahmini bütçesi hazırlanacaktır. (2022)**

Bu raporların hepsi de toplantıdan en az 15 gün önce ilgili odanın Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanından üyelerinin bilgilerine sunulacak, ayrıca odanın merkezinde incelemeye açık tutulacaktır. (Madde 42)



1.8- Olağan Genel Kurul toplantısı gündemi:

GÜNDEM (Madde 43):

- 1- Yoklama ve açılış
- 2- Başkanlık Divanının teşekkülü ve Divana tutanakları imzalama yetkisi verilmesi
- 3- Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması
- 4- 2018, 2019, 2020, 2021 yılları dönemine ait Yönetim Kurulu Raporu, Denetim Kurulu Raporu, Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması, müzakeresi kabul veya reddi
- 5- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası
- 6- 2022, 2023, 2024, 2025 yılları çalışma programı ile bu program içinde yer alan eğitim teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin okunması, görüşülmesi kabul veya reddi
- 7- Oda Başkanı, Başkan vekili ve Denetim Kurulu üyelerinin aylık ücretleri ile Yönetim Kurulu üyelerinin huzur hakları yolluk ve konaklama, yurt içi ve yurt dışı harcırahların, ücretlerinin tespit edilmesi
- 8- Oda'nın imkanları nispetinde öncelikle odanın faaliyet alanı ile ilgili branşta olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi
- 9- Birliğin muvafakati, alınmak şartıyla odanın kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşit alım satımı ile gayrimenkul karşılığında ödünç para alınmasına karar verilmesi
- 10- Birliğin muvafakati alınmak kaydıyla oda üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amacıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek ve amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurulmasına karar vermek ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kurulunun yetkili kılınması
- 11- Dilek ve temenniler
- 12- Başkan, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi
- 13- Kapanış

Belirtilen gündem maddeleri yukarıda yazılanlar ile sınırlı olmayıp, gerek görülmesi halinde başka maddeler de gündeme eklenebilir. Örneğin, oda unvan değişikliği için Bakanlıktan izin alınmış ise "dilek ve temenniler" maddesinden önce "Oda unvanı değişikliği hakkında Bakanlıkça verilen ön izin gereğince olan Oda unvanının olarak değiştirilmesi" şeklinde madde konulmalıdır.

Gündemde yer almayan konular toplantıda hazır bulunan Genel Kurul üyelerinin beşte birinin yazılı isteği ile yapılacak oylama sonucuna göre, Bakanlık tarafından görüşülmesi istenen hususlar ise doğrudan gündeme alınır. Ana sözleşme (statü) değişikliği ve fesih istemi ilan edilen gündemde yoksa görüşülemez.

2- Genel Kurul Esnasında Yapılacak İşlemler:



2.1- Yoklama ve açılış :

Genel Kurul üyelerinin toplantıya bizzat katılmaları gerekli olup vekâlet kabul edilmez. (Madde 46) Odaların Genel Kurul toplantılarının açılabilmesi için Genel Kurul üyelerinin **yarıdan fazlasının** toplantıya katılması şarttır(Madde 45).

Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde Genel Kurul toplantısı **bir ayı geçmemek üzere** ertelenir. **İki toplantı arasındaki süre Odalarda 5 günden az olamaz.** Bu durum 2 Genel Kurul üyesi ve Bakanlık Temsilcisi tarafından düzenlenecek bir tutanakla tespit olunur. (Madde 45) **(Ek-7)**

İlk toplantı ilanında ikinci toplantının yeri, tarih ve saati belirtilmiş ise yeniden ilan yapılmaz. (Madde 45)

İkinci toplantıya katılanların sayısı Odalarda, **Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl üyelerinin toplamının 5 katından az olamaz.** (Madde 45)

Genel Kurul toplantılarının geçerli olabilmesi için Bakanlık Temsilcisinin toplantı süresince bulunması ve kapanışa kadar toplantıya nezareti zorunludur. Keza toplantının mevzuat, ana sözleşme ve gündem esasları içinde yapılmasını temin ve denetlemek de görevleri arasındadır. (Madde 47)

2.2- Başkanlık Divanı teşekkülü (Madde 48):

Bakanlık Temsilcisinin toplantıyı açma iznini müteakip Genel Kurul üyeleri veya üst kuruluşlarca görevlendirilmiş temsilciler arasından Genel Kurulu belirlenen ve oylanacak gündeme göre sevk ve idare ile görevli **bir Başkan, bir Başkan Vekili ve üç Kâtip Üye açık oyla**, ya da toplantıya katılan Genel Kurul üyelerinin beşte birinin yazılı teklifi halinde, gizli oy açık tasnifle Başkanlık Divanı teşkil edilir. Örnek dilekçe, **(Ek-8)** Başkanlık Divanı seçimler maddesine kadarki gündem maddelerini gündemdeki sırasına göre uygular. **Son olarak aday listelerini ister ve birer örneğini imzalayarak Seçim Kuruluna verir.** Genel Kurula katılacaklar listesi ve diğer Genel Kurul evrakı, Genel Kurul Divan Başkanı ve Divan Üyeleri ile Bakanlık Temsilcisi tarafından imzalanır.

2.3- Karar nisabı (Madde 45):

Genel Kurul toplantılarında kararlar toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Ancak, fesih konusunda karar alınabilmesi için, Genel Kurul üyelerinin **üçte ikisinin**, "ana sözleşme değişikliği için ise Genel Kurul üyelerinin yarısından fazlasının kararı zorunludur."

2.4- Organ ve Başkan seçimi (Madde 49):

Başkan, Oda Başkanını ifade etmektedir.

Başkan ile Yönetim ve Denetim Kurulu asil ve yedek üyelerinin seçimi tek dereceli olarak Yargı gözetiminde gizli oy ve açık tasnifle yapılır. **Başkan tek olarak seçime katılabileceği gibi, bu sıfatı yazılmak suretiyle organların yazıldığı listede de aday olabilir.**

2.5- Sandık Kurulları:



Hakim, kamu görevlileri veya organlara asıl yada yedek aday olmayan Genel Kurul üyeleri arasından bir başkan ile iki üyeden oluşan üç kişilik bir Seçim Sandık Kurulu atar. Aynı şekilde bu kurul için üç de yedek belirlenir. Başkanın olmadığı zamanlarda en yaşlı üye başkanlık eder.

Bin kişiden fazla üyesi bulunan Genel Kurullarda her bin kişi için bir oy sandığı bulunur ve her seçim sandığı için ayrı bir kurul oluşturulur. İki yüze kadar olan üye fazlalığı sandık sayısında nazara alınmaz.

2.6- Oy verme zamanı:

Oy verme işlemi Genel Kurul görüşmelerinden sonra başlar ve **saat 17:00'ye kadar gizli oy açık tasnif esasıyla devam eder. Saat 17:00 olduğunda salona üye alınmaz, ancak sandık başında bekleyenler oylarını kullanırlar. Listede adı yazılı bulunmayan üye oy kullanamaz.**

2.7- Oy verme usul ve şartı:

Oylar oy verenin kimliğinin resmi bir kurumca verilen belge ile kanıtlanmasından ve listedeki isminin karşısındaki yerin imzalanmasından sonra kullanılır. Oylar asıl ve yedek üyeler belirtilerek (**Başkanın yedeği olmaz**) her türlü şekilde düzenlenen oy pusulalarının, üzerinde İlçe Seçim Kurulu mührü bulunan ve oy verme sırasında Sandık Kurulu Başkanı tarafından verilecek zarflara konulmak suretiyle kullanılır. Bunların dışındaki zarflara konulan oylar geçersizdir. Adaylar asıl ve yedek üye olarak liste halinde seçime giderlerse, tasnif sonunda en fazla oy alan listedeki asıl adaylar asıl, yedek adaylar da yedek olarak seçimi kazanmış olurlar ve liste içindeki oylara göre üyeler sıralanır.

Seçim sonuçları tutanakla tespit edilip sandık kurulunca imzalanır. Birden fazla sandık varsa tutanaklar Hakim tarafından birleştirilir. Oy verme işlemi ve tutanakların birleştirilmesi alt yapı müsaitse elektronik ortamda gerçekleştirilebilir.

Tutanakların birer örneği seçim yerinde asılmak ve ilgili odanın e-esnaf ve sanatkâr sayfasında yayınlanmak suretiyle seçim sonuçları ilan edilir. Seçimin devamı sırasında yapılan işlemler ile tutanakların düzenlenmesinden itibaren **iki gün** içinde seçim sonuçlarına yapılacak itirazlar Hakim tarafından **aynı gün** incelenir ve kesin olarak karara bağlanır. Hemen sonra da Hakim kesin sonuçlarını ilan eder ve seçim sonuçlarını üst kuruluşlara ve Bakanlığa bildirir.

Hâkim, herhangi bir sebeple seçimi durdurduğu veyahut seçim sonuçlarını etkileyecek ölçüde bir usulsüzlük veya kanuna aykırı uygulama nede niyle seçimlerin iptaline karar verdiği takdirde, ilgililer bu karara tebliğ tarihinden itibaren **üç iş günü** içinde İl Seçim Kurulu'na itiraz edebilirler. İl Seçim Kurulu en geç **iki iş günü** içinde itirazı inceler ve kesin olarak karara bağlar.

Seçimin iptali kararının kesinleşmesi üzerine Hakim, **bir aydan az ve iki aydan fazla bir süre içinde olamamak üzere seçimin yenileneceği Pazar gününü tespit ederek ilgililere ve Bakanlığa bildirir. Belirlenen Pazar günü yalnız seçim yapılır.**

Seçimlerin tamamının iptali halinde, seçimler yenileninceye kadar geçecek sürede **Yönetim Kurulu görevini Odalara Birlik tarafından ve Genel Kurul üyeleri arasından atanacak üç kişilik bir kurul yürütür.**

Seçim Kurulu üyelerinin ücretleri ile diğer seçim giderleri Genel Kurulu yapılan Oda tarafından karşılanır.

3- Genel Kurul Sonrası Yapılacak İşlemler:



3.1- Genel Kurulun bitiminde Genel Kurul toplantı tutanağı yazılır ve Divan ile Bakanlık temsilcisince imzalanır.

3.2- Genel Kurul sonrası tutanak ve ekli belgeler bir yazı ile üst kuruluşa ve Ticaret İl Müdürlüğü'ne gönderilir.

3.3- İlçe Seçim Kurulu Hakimliğince, Başkan ile Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin kesin sonuçlarını bildirir belgenin verilmesi üzerine **Oda Yönetim Kurulu toplanarak bir Başkan Vekili seçer. Denetim Kurulu da bir Başkan seçer.**

4- Seçilme Şartları (Madde 50):

4.1- Denetim Kurulu üyeliği için **en az lise, bu şartı taşıyan üye bulunmadığı takdirde 8 yıllık ilköğretim veya ortaokul mezunu olmak, Yönetim Kurulu üyeliği için ise en az ilkokul mezunu olmak,**

4.2- Kesintisiz en az iki yıldır odaya kayıtlı olmak ve halen çalışıyor bulunmak.

4.3- Türk Ceza Kanunu'nun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı 5 yıl veya daha fazla süreyle ya da Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama, kaçakçılık, vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından hapis cezasına mahkûm olmamak.

Seçilme şartlarından bir veya bir kaçını taşımadığı sonradan anlaşılanlar ile bu şartlardan en az birini görev süreleri içinde kaybedenlerin üyelikleri kendiliğinden sona erer. Bu durumda Yönetim Kurulu üyeliğinin düşmesi ve yedek üyenin davetine ilişkin karar ve işlemler Yönetim Kurulunca yerine getirilir.

5- Organlarda görev alma yasağı (Madde 51):



- 5.1-** Denetim Kurulu üyeliği bulunanlar, aynı kuruluşun Yönetim Kurulunda,
5.2- Bu kişilerin eşleri, üstsoy, altsoy ve ikinci derecedeki kan hısımları aynı dönemde kuruluşun Yönetim, Denetim Kurullarında bulunamazlar.

Hısımlar:

1- Kan hısımları:

- a-** Birinci derece: Anne, baba, çocuklar
b- İkinci derece: Kardeş, torun, dede, nine (anneanne, babaanne)
c- Üçüncü derece: Kardeş çocukları (yeğenler), amca, dayı, hala, teyze

2- Sıhri (kayın) hısımları:

- a-** Birinci derece: Kayınvalide, kayınpeder
b- İkinci derece: Eşin kardeşleri (kayın, baldız, görümce)
c- Üçüncü derece: Eşin kardeşinin çocukları olan yeğenler (kayın, baldız ve görümce çocukları) ile eşin dayısı, amcası, halası, teyzesi

5.3- Farklı mesleklerde faaliyet gösterenlerden, birden fazla Odaya kayıtlı olanlar bir Odadan başka Odanın Yönetim ve Denetim Kurulunda,

5.4- Oda, Birlik, Federasyon ve Konfederasyon'dan herhangi birinde Yönetim, Denetim veya Disiplin Kurulu üyeliği bulunanlar diğer kuruluşların Yönetim, Denetim, Disiplin Kurulundan ikisinden fazlasında,

5.5- Aynı kişi Birlik ve Federasyonun ikisinde birden Başkanlık yapamaz.

6- Odalarda Yönetim Kurulu Sayısı (Madde 9):

Başkan dahil olmak üzere Yönetim Kuruluna; üye sayısı 1000 den az olanlarda 7, 1000-2000 olanlarda 9, 2000 den fazla olanlarda 11 kişi ve aynı sayıda yedek üye,

Denetim Kuruluna; 3 kişi asıl ve 3 kişi yedek üye seçilir.

Yararlanılan Kaynaklar:

- 5362 Sayılı Esnaf Ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu
- Esnaf Ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşlarının Genel Kurul Toplantıları Ve Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcileri Veya Hükümet Komiserleri Yönetmeliği (Resmi Gazete Tarihi: 20.09.2005 Resmi Gazete Sayısı: 25942)



(İlgili Yönetmelik) Madde 19 — (Değişik:RG-25/8/2017-30165)

Temsilcilerin her birine ve her toplantı için ayrı ayrı olmak üzere iş günlerinde brüt asgari ücretin **onda biri günlük ücret net ödenir**. İş günü dışında kalan tatil ve resmi bayram günlerine rastlayan diğer tatil günlerinde toplantı yapılması halinde, **günlük ücret %50 (yüzde elli) arttırılarak ödenir**.

Temsilcilere ödenecek ücret **görevlendirmeyi yapan kurumun bildirdiği banka hesabına görevlendirilenin yazılı olarak bildirilmesinden sonraki üç iş günü içinde yatırılır**.

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşu, temsilci ücretlerinin ödenmesinden ve bu ödeme nedeniyle doğacak vergi ve yükümlülüklerden sorumludur.

DİVANIN İMZALAYACAĞI BELGELER

- Genel Kurul toplantı tutanağı.
- Çalışma programı.
- Tahmini bütçe.
- Genel Kurul Toplantısına katılacaklar listesi (hazirun).
- Gündemde görüşülen konulara ilişkin belgeler

ÖRNEKTİR



YÖNETİM KURULU KARARI

Odamızın olağan genel kurul toplantısının aşağıdaki gündem maddeleriyle/...../2022 tarihinde saat de adresinde yapılmasına, ilk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde ikinci toplantının aynı gündem maddeleriyle/..../2022 tarihinde saat de aynı adreste yapılmasına, genel kurulla ilgili işlemlerin 5362 Sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanununun da belirlenen usul ve esaslara göre yürütülmesine, gerekli harcamaların Oda bütçesinden yapılması görüşüldü, oybirliği/oyçokluğuyla kabul edildi.

GÜNDEM:

1. Yoklama ve açılış.
2. Başkanlık Divanının teşekkülü ve Divana tutanakları imzalama yetkisinin verilmesi.
3. Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması.
4. 2018, 2019, 2020, 2021 yıllarına ait Yönetim Kurulu Raporu, Denetim Kurulu Raporu, Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması, müzakeresi kabul veya reddi.
5. Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası.
6. 2022, 2023, 2024, 2025 yılları çalışma programı ile bu program içinde yer alan eğitim teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin okunması, görüşülmesi, kabul veya reddi.
7. Oda Başkanı, Başkan vekili ve Denetim Kurulu üyelerinin aylık ücretleri ile Yönetim Kurulu üyelerinin huzur hakları yolluk ve konaklama, yurt içi ve yurt dışı harcırahların, ücretlerinin tespit edilmesi.
8. Oda'nın imkanları nispetinde öncelikle odanın faaliyet alanı ile ilgili branşta olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi.
9. Birliğin muvafakati, alınmak şartıyla odanın kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşit alım satımı ile gayrimenkul karşılığında ödünç para alınmasına karar verilmesi.
10. Birliğin muvafakati alınmak kaydıyla oda üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amacıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek ve amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurulmasına karar vermek ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kurulunun yetkili kılınması.
11. Dilek ve temenniler.
12. Başkan, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi.
13. Kapanış.



.....**ODASIOLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI**
İLANI

.....Oda'sının olağan genel kurul toplantısı, aşağıdaki gündem maddeleriyle/...../2022 tarihinde saat de.....adresinde yapılacaktır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantı aynı gündem maddeleriyle/...../2022 tarihinde saatde aynı adreste yasal nisapla yapılacaktır.

Odamız Üyelerinin toplantıya bizzat katılmaları önemle duyurulur.

.....ODASI
Yönetim Kurulu

GÜNDEM:

- 1- Yoklama ve açılış,
- 2- Başkanlık Divanının teşekkülü ve Divana tutanakları imzalama yetkisi verilmesi,
- 3- Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması,
- 4- 2018, 2019, 2020, 2021 yılları dönemine ait Yönetim Kurulu Raporu, Denetim Kurulu Raporu, Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması, müzakeresi kabul veya reddi,
- 5- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası,
- 6- 2022, 2023, 2024, 2025 yılları çalışma programı ile bu programı içinde yer alan eğitim teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin okunması, görüşülmesi kabul veya reddi,
- 7- Oda Başkanı, Başkan vekili ve Denetim Kurulu üyelerinin aylık ücretleri ile Yönetim Kurulu üyelerinin huzur hakları yolluk ve konaklama (yurt içi ve yurt dışı harcırahları)ücretlerinin tespit edilmesi,
- 8- Oda'nın imkanları nispetinde öncelikle odanın faaliyet alanı ile ilgili branşta olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi,
- 9- Birliğin muvafakatı, alınmak şartıyla odanın kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşınmaz alım satımı ile gayrimenkul karşılığında ödünç para alınmasına karar verilmesi,
- 10- Birliğin muvafakatı alınmak kaydıyla oda üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amacıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek ve amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurulmasına karar vermek ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kurulunun yetkili kılınması,
- 11- Dilek ve temenniler,
- 12- Başkan, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi,
- 13- Kapanış.



.....İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞINA

Odamızın olağan genel kurul toplantısı aşağıdaki gündem maddeleriyle/...../2022 tarihinde saat de adresinde yapılacaktır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde ikinci toplantı aynı gündem maddeleriyle/...../2022 tarihinde saat de aynı adreste yasal nisapla yapılacaktır.

Bilgilerinize gereğini arz ederiz.

.....
Genel Sekreter

.....
Başkan

GÜNDEM:

- 1- Yoklama ve açılış,
- 2- Başkanlık Divanının teşekkülü ve Divana tutanakları imzalama yetkisi verilmesi,
- 3- Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması,
- 4- 2018, 2019, 2020, 2021 yılları dönemine ait Yönetim Kurulu Raporu, Denetim Kurulu Raporu, Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması, müzakeresi kabul veya reddi,
- 5- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası,
- 6- 2022, 2023, 2024, 2025 yılları çalışma programı ile bu program içinde yer alan eğitim teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin okunması, görüşülmesi kabul veya reddi,
- 7- Oda Başkanı, Başkan vekili ve Denetim Kurulu üyelerinin aylık ücretleri ile Yönetim Kurulu üyelerinin huzur hakları yolluk ve konaklama (yurt içi ve yurt dışı harcırahları) ücretlerinin tespit edilmesi,
- 8- Oda'nın imkanları nispetinde öncelikle odanın faaliyet alanı ile ilgili branşta olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi,
- 9- Birliğin muvafakatı, alınmak şartıyla odanın kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşıt alım satımı ile gayrimenkul karşılığında ödünç para alınmasına karar verilmesi,
- 10- Birliğin muvafakatı alınmak kaydıyla oda üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amacıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek ve amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurulmasına karar vermek ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kurulunun yetkili kılınması,
- 11- Dilek ve temenniler,
- 12- Başkan, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi,
- 13- Kapanış.

E K İ :

- 1- Yönetim Kurulu karar örneği,
- 2- Gazete ilanı,
- 3- Genel Kurula katılacaklar listesi (üç nüsha).



İSTANBUL VALİLİĞİ Ticaret İl Müdürlüğüne

Odamızın olağan genel kurul toplantısı aşağıdaki gündem maddeleriyle/....../2022 tarihinde saat de adresinde yapılacaktır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanmadığı takdirde ikinci toplantı aynı gündem maddeleriyle/....../2022 tarihinde saat de aynı adreste yasal nisapla yapılacaktır. 5362 sayılı kanun gereği genel kurul toplantımız bakanlık temsilcisi gözetiminde yapılması gerekmektedir.

Bilgilerinize gereğini arz ederiz.

.....
Genel Sekreter

.....
Başkan

GÜNDEM:

- 1- Yoklama ve açılış,
- 2- Başkanlık Divanının teşekkülü ve Divana tutanakları imzalama yetkisi verilmesi,
- 3- Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması,
- 4- 2018, 2019, 2020, 2021 yılları dönemine ait Yönetim Kurulu Raporu, Denetim Kurulu Raporu, Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması, müzakeresi kabul veya reddi,
- 5- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası,
- 6- 2022, 2023, 2024, 2025 yılları çalışma programı ile bu programı içinde yer alan eğitim teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin okunması, görüşülmesi kabul veya reddi,
- 7- Oda Başkanı, Başkan vekili ve Denetim Kurulu üyelerinin aylık ücretleri ile Yönetim Kurulu üyelerinin huzur hakları yolluk ve konaklama (yurt içi ve yurt dışı harcırahların) ücretlerinin tespit edilmesi,
- 8- Oda'nın imkanları nispetinde öncelikle odanın faaliyet alanı ile ilgili branşta olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi,
- 9- Birliğin muvafakatı, alınmak şartıyla odanın kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşınır alım satımı ile gayrimenkul karşılığında ödünç para alınmasına karar verilmesi,
- 10- Birliğin muvafakatı alınmak kaydıyla oda üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amacıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek ve amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurulmasına karar vermek ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kurulunun yetkili kılınması,
- 11- Dilek ve temenniler,
- 12- Başkan, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi,
- 13- Kapanış.

E K İ :

- 1- Karar Örneği,
- 2- Gazete ilanı.



İSTANBUL ESNAF VE SANATKÂRLAR ODALARI BİRLİĞİ BAŞKANLIĞINA

Odamızın olağan genel kurul toplantısı aşağıdaki gündem maddeleriyle/..../2022 tarihinde saat de adresinde yapılacaktır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde ikinci toplantı aynı gündem maddeleriyle/..../2022 tarihinde saat de aynı adreste yasal nisapla yapılacaktır.

Bilgilerinize gereğini arz ederiz.

.....
Genel Sekreter

.....
Başkan

GÜNDEM:

- 1- Yoklama ve açılış,
- 2- Başkanlık Divanının teşekkülü ve Divana tutanakları imzalama yetkisi verilmesi,
- 3- Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması,
- 4- 2018, 2019, 2020, 2021 yılları dönemine ait Yönetim Kurulu Raporu, Denetim Kurulu Raporu, Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması, müzakeresi kabul veya reddi,
- 5- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası,
- 6- 2022, 2023, 2024, 2025 yılları çalışma programı ile bu programı içinde yer alan eğitim teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin okunması, görüşülmesi kabul veya reddi,
- 7- Oda Başkanı, Başkan vekili ve Denetim Kurulu üyelerinin aylık ücretleri ile Yönetim Kurulu üyelerinin huzur hakları yolluk ve konaklama (yurt içi ve yurt dışı harcırahların) ücretlerinin tespit edilmesi,
- 8- Oda'nın imkanları nispetinde öncelikle odanın faaliyet alanı ile ilgili branşta olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi,
- 9- Birliğin muvafakatı, alınmak şartıyla odanın kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşıt alım satımı ile gayrimenkul karşılığında ödünç para alınmasına karar verilmesi,
- 10- Birliğin muvafakatı alınmak kaydıyla oda üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amacıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek ve amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurulmasına karar vermek ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kurulunun yetkili kılınması,
- 11- Dilek ve temenniler,
- 12- Başkan, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi,
- 13- Kapanış.

E K İ :

- 1- Yönetim Kurulu karar örneği,
- 2- Gazete ilanı.

..... ODASI
2022 YILI OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI
Toplantıya Katılanlar Listesi “HAZİRUN”

ASKIYA ÇIKIŞ TUTANAĞI:

(....). Gün: Askıda kalış tarihi :/...../.....

.....ODASI' nın çoğunluk sağlandığı takdirde/...../2022 tarihinde, sağlanamadığında ise/...../2022 günü yapılacak olan Olağan Genel Kurul Toplantısındaki Organ Seçimleri nedeniyle, 5362 Sayılı Kanun' un 49. maddesi gereğince İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞI' nca onaylanarak/...../..... tarih ve sayılı yazısıyla askı yoluyla ilanı isteğiyle Odamıza intikal ettirilen, **Toplantıya Katılacaklar Listesi (Hazirun)** Genel Kurulun yapılacağı yer ve Odamız çalışma merkezi adresinde/...../..... tarihinde mesai başlangıcında askıya çıkarılıp, aynı gün mesai bitimine kadar askıda tutularak, işbu tutanak tanzim ve imza edilmiştir.

..... ODASI
BAŞKAN BAŞKAN V. GENEL SEKRETER ÜYE ÜYE

Not : Bu tutanak 7 gün için ayrı ayrı tutulacaktır.



.....ODASI
OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI

TEHİR TUTANAĞI

.....ODASI' nın
OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI' nın ilki için ilan ve duyurusu yapılan/.../2022 günü
saat.....' de toplantı mahalli olanadresine, TİCARET BAKANLIĞI
TEMSİLCİLERİhazır buldukları halde gelindiğinde, Toplantı ilan ve
duyurularının ve Toplantıya Katılacaklar Listesi'nin Kanun, Statü ve Yönetmelik hükümlerine uygun
yapıldığı; ancak, Odanın Olağan Genel Kurul Toplantısına Toplantıya Katılacaklar Listesi' nde yazılı (...)
üyeden (...) üyenin geldiği tespit edilmiştir. 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları
Kanunu' nun 45. maddesinde öngörülen miktarda üye iştirak etmediğinden toplantı açılamamıştır.

İlan gereği, Toplantı/.../2022 günü saat.....' de
adresinde yapılmak üzere, işbu tehir tutanağı tarafımızca tanzim edilerek imzalanmıştır.

..... ODASI
ÜYELERİ

TİCARET BAŞKANLIĞI
TEMSİLCİLERİ

Üye

Üye

ÖRNEK



.....ODASI GENEL KURULUNA

Odamızın Olağan Genel Kurul Toplantısını yönetmek üzere kanun gereği oluşturulacak Divan İçin aşağıda isimleri yazılı olanlardan Divanın teşekkül ettirilmesini ilgililerin isimlerinin karşısında belirtilen görevleri yapmak üzere tarafımızdan önerilmektedir.

Gereğini takdirlerinize arz ederiz.

ÖNERENLERİN ADI, SOYADI VE İMZALARI

DİVAN BAŞKANI :
BAŞKAN VEKİLİ :
KATİP ÜYE :
KATİP ÜYE :
KATİP ÜYE :

ÖRNEKTİR



Sayı:

Konu: Seçime katılacaklar listesinin yayımı hk:

TİCARET BAKANLIĞI
Esnaf, Sanatkârlar ve Kooperatifçilik Genel Müdürlüğüne

İlçe Seçim Kurulu Başkanlığının/...../2022 tarih ve sayılı yazısında, Odamızın olağan genel kuruluna üye olarak katılacaklar (hazirun) listesinin incelenip, onaylandığı belirtilmektedir.

5362 sayılı kanununun 49. maddesinin 3. fıkrası gereğince toplantıya katılacaklar listesinin, bakanlığımız e-esnaf ve sanatkar veri tabanında 7 (yedi) gün süreyle yayımlanması gerekmektedir.

Bilgilerinize gereğini arz ederiz.

.....
Genel Sekreter

.....
Başkan

E K İ

1- İlçe Seçim Kurulu Başkanlığının yazısı,

2- Toplantıya katılacaklar Listesi **(bu liste sistemde zaten mevcut ancak hakim yeni ilaveler veya çıkartmalar yaptıysa gönderilecektir.)*



Sayı:
Konu: Güvenliđin sađlanması hk.

İSTANBUL VALİLİĞİ
İl Emniyet Müdürlüğüne

.....**KAYMAKAMLIĐI**
İlçe Emniyet Müdürlüğüne

Odamızın olağan genel kurul toplantısı/....../2022 tarihinde saat de adresinde yapılacaktır. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde ikinci toplantı aynı gündem maddeleriyle/....../2022 tarihinde saat de aynı adreste yasal nisapla yapılacaktır.

Bilgilerinizi, Olağan Genel Toplantımızın ve organ seçimlerinin huzur içinde geçmesi için gerekli tedbirlerin alınması hususunda gereğini arz ederiz.

.....
Genel Sekreter

.....
Başkan

ÖRNEK



TAHMİNİ BÜTÇE

.....ODASI 2022 YILI TAHMİNİ BÜTÇESİ		
S.N	GİDERLER	DÖNEM 01.01.2022 - 31.12.2022
	FASILLAR	
1	Fasıl I Ücretler, Harcırahlar, Vergiler ve SGK Giderleri	
2	Fasıl II Toplantılar ve Eğitim Giderleri	
3	Fasıl III Yardım Giderleri	
4	Fasıl IV İdari Giderler	
5	Fasıl V Yatırımlar	
6	Fasıl VI Vakıflar Fonlar	
7	Fasıl VII Projeler, Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	
8	Fasıl VIII İktisadi Kuruluşlar	
9	Fasıl IX Diğer Eğitim Faaliyetleri	
10	Fasıl X Eğitim Bütçesi	
11	Fasıl XI İşletmeler Üstü Eğitim Merkezleri	
12	Fasıl XII Yönetim Kurulunca Bütçeye İlave Edilebilecek Diğer Fasıllar ve Harcama Kalemleri	
	TOPLAM	0,00



.....ODASI 2022 YILI TAHMİNİ BÜTÇESİ		
S.N	GELİRLER	DÖNEM 01.01.2022 - 31.12.2022
1	Kayıt Ücreti	
2	Yıllık Aidat	
3	Konfederasyonca Belirlenen Tarife Ücretleri Karşılığında Düzenlenecek Ve Onanacak Belgeler İle Yapılan Hizmetler Karşılığında Alınacak Ücretler	
4	Mesleki Yeterlilik Belgesi Ücretleri	
5	Yayın Gelirleri	
6	Sınav Ücretleri	
7	Oda Amacını Gerçekleştirmek İçin Kurulacak Kuruluşların ve İştiraklerin Gelirleri	
8	Oda Tarafından Düzenlenecek Danışmanlık, Eğitim, Kurs ve Sosyal Faaliyet Gelirleri	
9	Muhasebe İşlerinin Yapılmasından Elde Edilen Gelirler	
10	Faiz ve Diğer Gelirler	
11	Bağış ve Yardımlar	
	TOPLAM	0,00

OLAĞAN GENEL KURULLARDA YAPILACAK İŞLEMLER İÇİN KONTROL LİSTESİ

- ✓ GENEL KURUL TOPLANTISINA İLİŞKİN YÖNETİM KURULU KARARI ALINMASI
- ✓ TOPLANTI YERİNİN TESPİTİ VE KİRA SÖZLEŞMESİ
- ✓ TOPLANTI İLANININ HAZIRLANMASI
- ✓ GENEL KURUL TOPLANTISI HAKKINDA ÜST KURULUŞA YAZILI OLARAK BİLGİ VERİLMESİ
- ✓ BAKANLIK TEMSİLCİSİ/HÜKÜMET KOMİSERİ TALEBİNİN YAZILI OLARAK YAPILMASI
- ✓ İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞINA YAZILI BAŞVURU YAPILMASI
- ✓ GENEL KURUL TOPLANTISINA KATILACAKLAR (HAZİRUN) LİSTESİNİN ÜCRETİ MUKABİLİ ESNAF VE SANATKÂRLAR BİLGİ SİSTEMİNDEN TEMİN EDİLMESİ
- ✓ GENEL KURULA SUNULACAK RAPORLARIN HAZIRLANMASI
- ✓ TAHMİNİ BÜTÇENİN HAZIRLANMASI
- ✓ HAZİRUN LİSTESİ, FAALİYET RAPORLARI VE MUHASEBE RAPORLARININ ESNAF VE SANATKÂRLAR BİLGİ SİSTEMİNDE YAYINLANMASI HUSUSUNDA BAKANLIĞA BAŞVURU YAPILMASI
- ✓ HAZİRUN LİSTESİNİN, TOPLANTININ YAPILACAĞI YERDE, MESLEK KURULUŞUNUN MERKEZİNDE VE ESNAF VE SANATKÂRLAR BİLGİ SİSTEMİNDE 7 GÜN SÜRE İLE ASKIDA TUTULMASI
- ✓ HAZİRUN LİSTESİNİN ASKIYA ÇIKARILMASI VE ASKIDAN İNDİRİLMESİNE İLİŞKİN TUTANAK DÜZENLENMESİ
- ✓ İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞINA, HAZİRUN LİSTESİNİN ASKIYA ÇIKARILIP İLAN EDİLDİĞİNE İLİŞKİN YAZILI BAŞVURU YAPILMASI
- ✓ ÜST KURULUŞTAN TEMSİLCİ GÖREVLENDİRİLMESİ TALEBİ (İHTİYARİ)
- ✓ GÜVENLİK İÇİN MÜLKİ İDARE AMİRLİĞİNE BAŞVURU YAPILMASI (İHTİYARİ)
- ✓ BİRİNCİ TOPLANTIDA ÇOĞUNLUK SAĞLANAMADIĞI TAKDİRDE, TEHİR TUTANAĞININ HAZIRLANARAK İMZALANMASI
- ✓ İKİNCİ TOPLANTININ ÖNCEDEN KARARLAŞTIRILAN TARİHTE VE YERDE YAPILMASI
- ✓ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞININ HAZIRLANMASI
- ✓ SEÇİM SONUÇLARINA İLİŞKİN MAZBATANIN İLÇE SEÇİM KURULUNDAN ALINMASI
- ✓ GENEL KURUL TOPLANTISINDAN SONRA YAPILACAK İLK YÖNETİM KURULU TOPLANTISINDA, GÖREV TAKSİMİNE İLİŞKİN KARAR ALINMASI
- ✓ SEÇİM SONUÇLARININ, TİCARET BAKANLIĞI İLE ÜST KURULUŞLARA BİLDİRİLMESİ
- ✓ ODALAR İÇİN: GENEL KURUL EVRAKININ, GENEL KURULU TAKİP EDEN 10 GÜN İÇERİSİNDE BAĞLI BULUNULAN BİRLİK VE FEDERASYONA GÖNDERİLMESİ
- ✓ BİRLİK VE FEDERASYONLAR İÇİN: GENEL KURUL EVRAKININ, GENEL KURULU TAKİP EDEN 10 GÜN İÇERİSİNDE KONFEDERASYONA GÖNDERİLMESİ

8- DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN SÜRELER

Genel kurul toplantısının yer, tarih, saat ve gündeminin toplantıdan önce ilgili esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşunun esnaf ve sanatkârlar bilgi sistemi sayfasında yayınlanması ve gazete ilanı

15 GÜN

Genel kurula sunulacak raporların ilgili esnaf ve sanatkâr meslek kuruluşunun esnaf ve sanatkârlar bilgi sistemi sayfasından üyelerinin bilgilerine sunulması ve ayrıca meslek kuruluşunun merkezinde incelemeye açık tutulması

15 GÜN

Genel kurul toplantısından bir üst kuruluşun yazılı olarak bilgilendirilmesi

15 GÜN

Toplantı yeri, günü, saati ve gündemi bildirilmek suretiyle Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri görev talebinin Bakanlık veya yetkili mülki idare amirliğine yazıyla bildirilmesi

15 GÜN

Genel kurul üyelerini gösteren esnaf ve sanatkârlar bilgi sisteminden hazırlanmış genel kurul toplantısına katılacaklar listesi ile toplantının gündemi, yeri, günü, saati ile çoğunluk sağlanamadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları belirleyen bir yazının üç nüsha olarak o yer ilçe seçim kurulu başkanlığına verilmesi

20 GÜN

SIK SORULAN SORULAR

1) Odaların organlarında görev alacak üye sayılarının belirlenmesinde genel kurul toplantısına katılacaklar listesindeki üye sayısı mı, yoksa esnaf ve sanatkârlar bilgi sisteminde yer alan aktif üye sayısı mı dikkate alınacak?

Oda organlarındaki üye sayıları ile bu organlarda görev alacaklara verilecek ücret ve huzur haklarının tespitinde, odanın esnaf ve sanatkârlar bilgi sisteminde kayıtlı aktif üye sayısı dikkate alınacaktır.

2) Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşları yönetim, denetim kurulu başkanlığı ve üyeliğine seçilmek için arana eğitim şartları nelerdir?

Genel kurul üyelerinin esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarına genel başkan, başkan ve yönetim, denetim, disiplin kurulu üyesi olarak seçilebilmeleri için;

- Denetim Kurulu üyeliği için en az lise, bu şartı taşıyan üye bulunmadığı takdirde sekiz yıllık ilköğretim veya ortaokul mezunu olmak;
- Disiplin Kurulu üyeliği için en az lise mezunu olmak;
- Yönetim Kurulu üyeliği için ise en az ilkokul mezunu olmak gereklidir.

3) Organ üyeliğine seçilmek için aranan iki yıl şartı nasıl belirlenir?

Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşlarının Genel Kurul Toplantıları ve Bu Toplantılarda Bulundurulacak Bakanlık Temsilcileri veya Hükümet Komiserleri Yönetmeliğinin, Genel kurul üyelerinin esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarına genel başkan, başkan ve yönetim, denetim, disiplin kurullarına üye olarak seçilebilmelerini düzenleyen 12 nci maddesinin (b) bendinde aynen; "(...) kesintisiz en az iki yıldır odaya kayıtlı olmak ve halen çalışıyor bulunmak." hükmü yer almaktadır. Bu şart yeni kurulan odalarda aranmaz.

4) Organ üyeliğine seçilebilmek için "hapis cezasına mahkûm olmamak" şartı neyi ifade etmektedir.?

Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile;

- Kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle,
- Devletin güvenliğine karşı suçlardan,
- Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlardan,
- Zimmet suçundan,
- İrtikâp suçundan,
- Rüşvet suçundan,
- Hırsızlık suçundan,
- Dolandırıcılık suçundan,
- Sahtecilik suçundan,
- Güveni kötüye kullanma suçundan,
- Hileli iflas suçundan,
- İhaleye fesat karıştırma suçundan,
- Edimin ifasına fesat karıştırma suçundan,
- Suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama suçundan,
- Kaçakçılık, vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından hapis cezasına mahkûm olmamak gerekmektedir.

5) Temsilci görevlendirilmesi ve temsilci istemede usul nedir?

Konfederasyon ve federasyon toplantılarına Genel Müdürlük, birlik ve oda toplantılarına valilik tarafından temsilci görevlendirilir.

Genel Müdürlük, gerekli görülmesi halinde birlik ve oda toplantılarına temsilci görevlendirebilir; bu halde, durum ilgili valilik ile esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşuna bildirilir.

Bakanlık veya valilik tarafından temsilci tayin edilebilmesi için temsilci tayin talebini kapsayan müracaatın toplantı tarihinden en az on beş gün önce yetkili makama (Genel Müdürlük/Valilik) yazılı olarak yapılması,

Müracaata toplantı tarihine ait gazetenin, gazete yayınlanmıyor ise o yer örf ve adetlerine göre yapılan ilana ait belgenin ve genel kurul toplantısı yapılmasına ait kararın eklenmesi gerekir.

6) İlçe seçim kurulu başkanı hâkime ve seçim sandık kurulu başkanı ile üyelerine ödenecek ücretler nasıl belirlenir?

İlçe seçim kurulu başkanı hâkime ve seçim sandık kurulu başkanı ile üyelerine, 298 Sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanunda belirtilen esaslara göre tavan gösterge üzerinden ücret ödenir. Bu ve diğer seçim giderleri genel kurulu yapan esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşu tarafından karşılanır.

7) Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiserine ne kadar ücret ödenir?

Temsilcilerin her birine ve her toplantı için ayrı ayrı olmak üzere iş günlerinde brüt asgari ücretin onda biri günlük ücret net ödenir. İş günü dışında kalan tatil ve resmi bayram günlerine rastlayan diğer tatil günlerinde toplantı yapılması halinde, günlük ücret %50 (yüzde elli) artırılarak ödenir.

Temsilcilere ödenecek ücret ve ücretle ilgili tahakkuk edecek vergiler görevlendirmenin yazılı olarak bildirilmesinden sonraki üç iş günü içinde ilgili esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşu tarafından ilgili muhasebe birimi hesabına yatırılır.

8) Seçimlerin durdurulması veya iptali halinde ne yapılacak?

Hâkim, herhangi bir sebeple seçimi durdurduğu veyahut seçim sonuçlarını etkileyecek ölçüde bir usulsüzlük veya Kanuna aykırı uygulama nedeniyle seçimlerin iptaline karar verdiği takdirde, ilgililer bu karara, tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü içinde il seçim kuruluna itiraz edebilirler.

İl seçim kurulu en geç iki iş günü içinde itirazı inceler ve kesin olarak karara bağlar.

İptal kararının kesinleşmesi üzerine hâkim, bir aydan az ve iki aydan fazla bir süre içinde olmamak üzere seçimin yenileneceği Pazar gününü tespit ederek ilgililere ve Bakanlığa bildirir.

Belirlenen günde yalnız seçim yapılır ve seçim işlemleri bu madde ile Kanunun öngördüğü diğer hükümlere uygun olarak yürütülür.

Seçimlerin tamamının iptali halinde, seçimler yenileninceye kadar geçen sürede yönetim kurulu görevini yapmak üzere odalara birlik, birlik ve federasyonlara Konfederasyon tarafından, genel kurul üyeleri arasından üç kişilik bir kurul atanır. Kurul, seçimler yapıncaya kadar oda/birlik/federasyonun günlük rutin nitelikteki iş ve işlemlerini yerine getirir.

9) Seçime katılacak genel kurul üyelerini içeren listelerin ilan süresi, listelere itiraz edilmesi ve inceleme usulü nasıl olur?

5362 sayılı Kanununun 49 uncu maddesinin ilgili fıkralarında konu düzenlenmiştir. Buna göre, ilan süresi 7 gün olup, itirazların bu sürede yapılması ve itirazların hâkim tarafından incelenerek iki gün içerisinde kesin olarak karara bağlanması gerekmektedir. Söz konusu maddede, askı listeleriyle ilgili olarak ilçe seçim kurulu başkanı hâkimin vermiş olduğu kararlara karşı bir üst kurula itiraz edilebileceği yolunda başkaca bir hükme yer verilmediğinden, hâkimin vermiş olduğu karar kesindir.

10) Seçim sonuçlarına ne zaman, nasıl ve nereye itiraz edilebilir.

İtirazlar seçimlerin yapıldığı tarihi takip eden 2 gün içerisinde, ilçe seçim kurulu başkanlığına yazılı olarak yapılır.

İtirazlar ilçe seçim kurulu başkanı hâkim tarafından aynı gün incelenir ve kesin olarak karara bağlanır.

11) Genel kurul toplantılarında karar nisabı nedir?

Genel kurul toplantılarında kararlar toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Ancak, fesih konusunda karar alınabilmesi için fesihle ilgili gündemde madde bulunması ve genel kurul üyelerinin üçte ikisinin, ana sözleşme değişikliği için ise konunun gündemde yer alması ve genel kurul üyelerinin yarısından fazlasının kararı zorunludur.

12) Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşları organlarında kimler görev alamaz?

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarında denetim ve disiplin kurulu üyeliği bulunanların, aynı kuruluşun yönetim kurulunda görev almaları yasaktır.

Bu kişilerin eşleri, üstsoy, altsoy ve ikinci derecedeki kan hısımlarının da, görev aldığı kuruluşun yönetim, denetim ve disiplin kurullarında aynı dönemde görev almaları yasaktır.

Bu kişiler, odalarda birden fazla yetkili organ üyeliği görevi alamazlar.

13) Farklı mesleklerde faaliyet göstermelerinden dolayı birden fazla odaya kaydı olan esnaf ve sanatkârlar kayıtlı oldukları odaların hepsinde organ üyeliğine seçilebilir mi?

Farklı mesleklerde faaliyet göstermelerinden dolayı birden fazla odaya kaydı olan esnaf ve sanatkârlar ancak bir odanın yönetim veya denetim kurulunda görev alabilirler.

14) Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşunda birden fazla görev alınabilir mi?

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarından herhangi birisinde yönetim, denetim veya disiplin kurulu üyeliği bulunanlar, diğer esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının (birlik, federasyon, konfederasyon) yönetim, denetim veya disiplin kurullarının en fazla ikisinde daha üye olarak yer alabilirler.

Bu kişiler uhdellerinde üç görevden ziyade üyelik bulunduramazlar.

15) Birlik başkanı aynı zamanda federasyon başkanı olabilir mi?

Aynı kişi, aynı dönemde birlik ve federasyon başkanı olamaz.

16) Aylık ücretler ve huzur haklarının miktarı nasıl belirlenir?

Aylık ücret ve huzur hakları esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının genel kurullarınca belirlenir.

Yönetim kurulu başkanlarına;

Odalarda;

Üye sayısı 100-500 olan odalarda asgari ücret,

501-1500 olan odalarda asgari ücretin iki katı,

1501-3000 olan odalarda asgari ücretin üç katı,

3001-10000 olan odalarda asgari ücretin dört katı,

10001 ve daha fazla üyesi olan odalarda asgari ücretin beş katı,

Birliklerde;

Üye oda sayısı 25'e kadar olanlarda asgari ücretin üç katı,

26-50 olanlarda asgari ücretin dört katı,

51-100 olanlarda asgari ücretin beş katı,

101-150 olanlarda asgari ücretin altı katı,

151 ve daha fazla olanlarda asgari ücretin yedi katı,

Federasyonlarda;

Üye oda sayısı 50'ye kadar olanlarda asgari ücretin beş katı,

51-100 olanlarda asgari ücretin altı katı,

101 ve daha fazla olanlarda asgari ücretin yedi katı,

Aylık tavan ücret olarak belirlenebilir.

Yönetim kurulu başkan vekillerine, yönetim kurulu başkanı için belirlenen aylık ücretin 2/4'si, denetim kurulu üyelerine 1/4'i; disiplin kurulu üyelerine yine 1/4'i aylık tavan ücret olarak belirlenebilir.

Aylık ücret almayan yönetim kurulu üyelerine katıldıkları toplantı başına, yönetim kurulu başkanı için belirlenen ücretin 1/5'i huzur hakkı olarak belirlenir.

Bu ücretler asgari ücretin brüt tutarı üzerinden net olarak ödenir.

17) Aylık ücret ve huzur hakları, kanunda belirlenen oranların altında tespit edilebilir mi?

Genel kurul kararı ile Kanunla tespit olunan ücretlerin altında aylık ücret ve huzur hakkı tespit edilebilir.

18) Yönetim kurulu üyelerine verilecek huzur hakları, yönetim kurulu başkanına verilecek ücretin 1/5'i olmak zorunda mıdır?

Genel kurul kararı ile bu oranın altında huzur hakkı tespit edilebilir.

19) Aylık ücretler ve huzur haklarını belirleme yetkisi genel kurul kararı ile yönetim kuruluna devredilebilir mi?

Aylık ücretler, huzur haklarının meslek kuruluşunun genel kurulunca belirlenmesi gerekmekte olup bu yetki yönetim kuruluna devredilemez.

20) Oda yönetim kurulu başkanı aynı zamanda birlik yönetim kurulu başkanı ise birlikten de aylık ücret alabilir mi?

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarında birden fazla organda görevli olanlar, bu görevlerine ait ücretlerden yalnızca yüksek olanı alırlar.

21) Genel kurul toplantısına katılım nasıl olur?

Genel kurul üyelerinin toplantıya bizzat katılmaları gerekli olup, vekâlet kabul edilmez. Genel kurul üyelerinden birden fazla temsil hakkı olanların, her temsil hakları için ayrı oy hakkı vardır.

22) Organ üyeleri, meslek kuruluşları iştiraklerinden ücret alabilirler mi?

Organ üyeleri, meslek kuruluşları iştiraklerinden en fazla birinden ücret alabilirler.

23) Oda yönetim kurulu başkanı ve/veya başkan vekillerine yönetim kurulu toplantıları için huzur hakkı ödenir mi?

Aynı meslek kuruluşundan aylık ücret alanlara, huzur hakkı ödenmez.

24) Unvan değişikliği nasıl yapılır?

Unvan değişikliği talebine ilişkin yönetim kurulu kararı beş adet onaylı tadil metni bağlı bulunulan birliğe gönderilir. Birlik, unvan değişikliği talebini kendi görüşü ile birlikte on gün içerisinde Genel Müdürlüğe bildirir. Birliğin bu sürede talebi iletmemesi halinde oda, doğrudan Genel Müdürlüğe başvurabilir.

Genel Müdürlük, unvan değişikliğine ilişkin talebi, bir ay içerisinde değerlendirir.

Unvan değişikliği, ön iznin alındığı tarihten itibaren 6 ay içinde yapılacak genel kurul toplantısında karara bağlanır, aksi takdirde ön izin geçerliliğini yitirir. Unvan değişikliği, genel kurulun gündeminde yer alır ve üyelerin bilgisine sunulur. İlan edilen gündemde yer almadıkça genel kurul üyelerinin teklifi olsa dahi unvan değişikliği genel kurulda görüşülemez.

Unvan değişikliğinin kabulü için genel kurul toplantısına katılacaklar listesinde yer alan üyelerin yarısından fazlasının kararı gerekir.

Unvanın, genel kurul toplantı nisabının sağlanamaması veya karar nisaplarına uygun olarak kabul edilmemesi nedenleriyle değiştirilememesi durumunda, daha sonra yapılacak genel kurul toplantılarında unvan değişikliğinin görüşülebilmesi için sürecin yeniden başlatılması gerekir.

25) Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının yetkili organ üyelerinin yurt içi/dışı harcırahları miktarı nasıl belirlenir?

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının yetkili organ üyelerinin yurt içi harcırahları, asgari ücretin 1/5'inden, yurt dışı harcırahları ise o ülke için en yüksek Devlet memuruna ödenen günlük harcırahtan fazla olamaz.

26) Genel kurula sunulacak denetim kurulu raporu nasıl hazırlanır?

Söz konusu raporun içeriğine dair ayrıntılar Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşlarında Denetim Kurullarının Çalışma Usulü ve Düzenlenecek Raporlar Hakkında Tebliğde düzenlenmiştir. Ayrıca denetim raporu taslağına Bakanlığın <https://www.ticaret.gov.tr/esnaf-sanatkarlar/ornek-form-ve-dilekceler/denetim-raporu-formlari> uzantısından ulaşılabilmektedir.

27) Genel kurula sunulacak yönetim kurulu faaliyet raporu nasıl hazırlanır?

Yönetim kurulu faaliyet raporunun içeriği Esnaf ve Sanatkârlar Meslek Kuruluşları Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu Hakkında Tebliğde ayrıntılı olarak düzenlenmiştir. Yönetim kurulu faaliyet raporunun dönemi ve içeriği ile rapora ilişkin genel hükümlere <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=34250&MevzuatTur=9&MevzuatTertip=5> uzantısından ulaşılabilmektedir.